

Društvo brezposelnih Slovenije – Servis dela,
socialno podjetje
Janezovo polje 14
3333 Ljubno ob Savinji
info@servisdela.eu

Na podlagi Zakona o društvih in Zakona o socialnem podjetništvu, so člani Društva brezposelnih Slovenije – Servis dela, socialno podjetje, dne 23. 5. 2026 posodobili

S T A T U T

DRUŠTVA
BREZPOSELNIH SLOVENIJE – SERVIS DELA,
socialno podjetje
(v nadaljevanju Društvo BS-SD so. p.)

Ljubno ob Savinji, Maj 2026

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Skupni cilji in namen ustanoviteljev in članov/članic, so:

- spodbujanje zaposlovanja in mobilnosti delovne sile,
- spodbujanje socialnega vključevanja in boja proti revščini,
- varstvo okolja in spodbujanje učinkovite rabe virov,
- vlaganje v spretnosti, izobraževanje in vseživljenjsko učenje,
- zagotavljanje osnovne pravne, ekonomske in socialne varnosti vsem članov društva ter njihovo aktivno vključevanje na trg dela in zaposlovanja na področju Upravnih enot celotne Slovenije, tako brezposelnih, kot tudi drugih socialno ogroženih skupin.

Društvo deluje na principu vzajemne solidarnosti med pravnimi osebami neprofitnega sektorja, mladimi, kmeti, upokojenci, starostniki in invalidi, zaposlenimi in brezposelnimi ter se za doseg svojih ciljev na enakopravni osnovi povezuje in sodeluje z drugimi pravnimi osebami javnega in zasebnega prava neprofitnega sektorja.

2. člen

Društvo brezposelnih Slovenije – Servis dela, socialno podjetje (v nadaljevanju: Društvo BS-SD so. p.) je prostovoljno, samostojno, nepolitično in nestrankarsko združenje fizičnih in pravnih oseb, ki deluje na podlagi Zakona o društvih in Zakona o socialnem podjetništvu.

Društvo opravlja svoje dejavnosti neprofitno.

3. člen

Ime društva je: Društvo brezposelnih Slovenije – Servis dela, socialno podjetje.

Sedež društva je: Ljubno ob Savinji.

Skrajšano ime je: Društvo BS-SD so. p..

Društvo deluje kot socialno podjetje. Društvo je pravna oseba zasebnega prava.

Društvo lahko pridobi in ima premično in nepremično premoženje ter druga sredstva, ki jih uporablja za uresničevanje svojih ciljev in nalog.

4. člen

Društvo odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem.

Za zakonito poslovanje odgovarja zastopnik društva.

Za obveznosti društva odgovarjajo solidarno in z vsem svojim premoženjem tudi člani organov društva, ki so glasovali za odločitev (odgovorne osebe), s katero se je v njihovo korist ali korist koga drugega zmanjšalo premoženje društva, čeprav so vedeli, da društvo ne bo moglo poravnati sprejetih obveznosti tretjim osebam. Odgovorne osebe odgovarjajo do višine oškodovanja društva, ki so ga povzročile s svojim ravnanjem.

Za obveznosti društva v primerih iz zgornjega odstavka solidarno odgovarja tudi fizična ali pravna oseba, ki je z ravnanji odgovornih oseb pridobila premoženjsko korist, do višine pridobljene premoženjske koristi s stroški, ki so zaradi neodgovornega ravnanja fizične ali pravne osebe društvu nastale.

5. člen

Delo društva in njegovih organov je javno.

Obveščanje članov poteka preko sredstev javnega obveščanja, spletne strani in s pravico, vsakega člana do vpogleda v zapisnike organov društva, ob upoštevanju varstva osebnih podatkov in avtorskih pravic članov ter društva, kot pravne osebe.

Javnost dela društvo uveljavlja na splošno običajen način, kot so: oglasi na internih ter javnih oglasnih deskah ali panojih, internih in javnih medijih, na spletni strani, organiziranih okroglih mizah, tiskovnih konferencah, preko vabil zainteresiranih predstavnikov na javne seje in udeležbe predstavnikov sredstev javnega obveščanja na sejah organov društva.

Za zagotovitev javnosti dela in za točnost informacij je odgovoren predsednik društva.

6. člen

Žig je kvadratne oblike.

Žig vsebuje zapis: BS-SD so. p., Društvo brezposelnih Slovenije, „Servis dela“, socialno podjetje.

7. člen

Društvo BS-SD so. p. se lahko vključuje tudi v druge povezave, če je to v skladu z namenom in cilji društva.

2. NAMEN, CILJI IN DEJAVNOSTI DRUŠTVA

8. člen

Osnovni namen delovanja Društva BS-SD so. p. predstavlja trajno opravljanje dejavnosti, ki so opredeljene kot takšne v tem statutu in Zakonu o socialnem podjetništvu, oziroma drugih dejavnosti pod posebnimi pogoji zaposlovanja, s proizvodnjo in prodajo proizvodov ali opravljanjem storitev na trgu, pri čemer ustvarjanje dobička ni izključni niti glavni cilj opravljanja dejavnosti.

Pri izvajanju svojih dejavnosti bo Društvo BS-SD so. p. krepilo družbeno solidarnost in kohezijo, spodbujalo sodelovanje ljudi in prostovoljsko delo, krepilo inovativno sposobnost družbe za reševanje socialnih, gospodarskih, okoljskih in drugih problemov, zagotavljalo dodatno ponudbo proizvodov in storitev, ki so v javnem interesu, razvijalo nove možnosti zaposlovanja, zagotavljalo dodatna delovna mesta ter socialno integracijo in poklicno reintegracijo tudi najbolj ranljivih skupin ljudi na trgu dela z upoštevanjem načel delovanja socialnega in družbeno odgovornega podjetništva.

9. člen

Glavni cilji delovanja Društva BS-SD so. p. so:

- zagotavljanje pogojev socialne, pravne in ekonomske varnosti svojim članom ter aktivnega vključevanja v soupravljanje in soodločanje o skupnih pogojih dela in bivanja,
- spodbujanje sodelovanja in povezovanja, aktivnega državljanstva in združevanja celotne družbene skupnosti za uveljavljanje vzajemne koristi in skupnega dobrega,
- konstruktivno delovanje članov in društva kot celote z drugimi subjekti civilne družbe, javnimi institucijami in ustanovami za skupno dobro,
- vzajemna solidarnost med mladimi, kmeti, upokojenci, starostniki in invalidi, zaposlenimi in brezposelnimi ter drugimi pravnimi osebami javnega in zasebnega prava, ki delujejo po načelih solidarnosti, vzajemnosti, družbeno odgovornega podjetništva in javnega dobrega,
- zmanjšanje brezposelnosti in delovanjem s ciljem polne zaposlenosti, spodbujanja vseživljenjskega izobraževanja in usposabljanja ter medgeneracijskega sodelovanja, preprečevanje dela na črno in vključevati čim večje število članov in prostovoljcev v organizirano izvajanje letnega programa in projektov društva, doseganje socialne in ekonomske neodvisnosti.

10. člen

Društvo BS-SD so. p. bo za doseganje ciljev vršilo naslednje nepridobitne dejavnosti, ki so:

- pridobivanje v posest in obdelava vse zapuščene zemlje ter ostale zemlje v javni lasti lokalne skupnosti ali države, ki jo bo društvo dobilo v brezplačno uporabo,

- iskanje zaposlitve članom ali ustanoviti podjetje za svoje člane ali skupine članov, spodbujanje zaposlovanja,
- izobraževalna in razvojna dejavnost,
- sprejemanje in obravnavanje pobud civilne iniciative in članov društva,
- sodelovanje z drugimi vladnimi in nevladnimi organizacijami,
- športne in druge dejavnosti za prosti čas, katerih namen je rekreacija in socializacija,
- ohranjanje narave, urejanje in varstvo okolja in zaščite živali,
- varstvo in promocija zdravja,
- skrb za starejše občane in ostale ranljive skupine,
- zagotavljanje socialne vključenosti,
- dejavnost taborov,
- izdajanje in vodenje imenikov in adresarjev (imenik članov),
- organizacija dejavnosti društva, koordinacija dejavnosti na regijskih področjih,
- sprejemanje klicev,
- nadzor nad izvajanjem dejavnosti v sklopu Društva BS-SD so. p.,
- organiziranje učnih programov v zvezi s programi Društva BS-SD so. p., krepitev dobrih medsebojnih odnosov med člani, preprečevanje in razreševanje konfliktov,
- spodbujanje spoštovanja do narave in njenih dobrin, krepitev povezanosti z naravo,
- spodbujanje članov k čutenju sebe in drugih, delo na sebi in kreativnost.

11. člen

V okviru Društva BS-SD so. p. bo delovalo socialno podjetje in sicer po načelih:

- avtonomne pobude,
- nepridobitni namen ustanovitve,
- opravljanje dejavnosti v javnem interesu,
- prostovoljnost delovanja,
- neodvisnost,
- tržna naravnost,
- vključevanje prostovoljskega dela,
- enakopravnost članstva,
- sodelovanje deležnikov pri upravljanju,
- neprofitnost delovanja,
- preglednost poslovanja,
- javno koristno delo.

12. člen

Dejavnosti socialnega podjetništva se opravljajo na naslednjih področjih:

- ekološke proizvodnje hrane,
- ohranjanja narave, urejanja in varstva okolja in zaščite živali,
- spodbujanje uporabe obnovljivih virov energije in razvoja zelene ekonomije,
- varstva in promocije zdravja,
- znanosti, raziskovanja, izobraževanja in vzgoje,
- zagotavljanje socialne vključenosti, spodbujanje zaposlovanja in poklicnega usposabljanja oseb, ki so brezposelne ali jim grozi brezposelnost,
- socialnega varstva,
- družinskega varstva,
- varstva invalidov,
- zagotavljanja in organiziranja mladinskega dela,
- posredovanja zaposlitve osebam iz najbolj ranljivih skupin, vključno z dejavnostjo zagotavljanja dela takšnih delavcev drugemu delodajalcu,
- turizma za osebe, ki jim življenjske razmere onemogočajo ali ovirajo dostop do turističnih storitev, na način, ki spoštuje vrednote trajnosti, dostopnosti in solidarnosti (socialni turizem),

- trgovine za socialno ogrožene osebe (socialna trgovina) ter trgovine, ki zagotavljajo prodajo proizvodov majhnih proizvajalcev iz gospodarsko najbolj nerazvitih okolij na temelju etičnih, preglednih in enakopravnih poslovnih razmerij med proizvajalci in trgovcem, usmerjenih predvsem v zagotavljanje možnosti pravičnega plačila proizvajalcev in s tem njihovega preživetja (pravična trgovina) ter trgovine s storitvami in proizvodi iz dejavnosti socialnega podjetništva,
- kulture, tehnične kulture in ohranjanje kulturne, tehnične in naravne dediščine,
- amaterskega športa in telesne kulture, katere namen je rekreacija in socializacija,
- reševanja in zaščite,
- spodbujanja razvoja lokalnih skupnosti,
- podpornih storitev za socialna podjetja.

Društvo BS-SD so. p. bo za izvajanje svojih dejavnosti v okviru socialnega podjetništva zaposlovalo najmanj tretjino delavcev iz naslednjih ranljivih skupin na trgu dela:

- brezposelnih oseb, če so brez zaposlitve zadnjih 24 mesecev ali več (v nadaljnjem besedilu: dolgotrajno brezposelne osebe);
- brezposelnih oseb, ki so na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje (v nadaljnjem besedilu: zavod) prijavljeni več kot šest mesecev in jim je po zaključku izobraževanja to prva zaposlitev ali so po dokončanem univerzitetnem, visokošolskem ali višješolskem strokovnem izobraževanju zaključili pripravništvo ali jim je prenehal status mladega raziskovalca (v nadaljnjem besedilu: iskalci prve zaposlitve),
- brezposelnih oseb nad 55. letom starosti.

Namen ustanovitve Društva BS-SD so. p. ni pridobivanje dobička.

13. člen

Za doseg svojega namena in ciljev delovanja izvaja Društvo BS-SD so. p. v okviru socialnega podjetja naslednje pridobitne dejavnosti po standardni klasifikaciji dejavnosti navedenih v Uredbi o standardni klasifikaciji dejavnosti in v Uredbi o določitvi dejavnosti socialnega podjetništva in sicer:

- A01.110 - Pridelovanje žit (razen riža), stročnic in oljnic
- A01.120 - Pridelovanje riža
- A01.130 - Pridelovanje zelenjadnic in melon, korenovk in gomoljnic
- A01.140 - Pridelovanje sladkornega trsa
- A01.150 - Pridelovanje tobaka
- A01.160 - Pridelovanje rastlin za vlakna
- A01.190 - Pridelovanje cvetja in drugih enoletnih rastlin
- A01.210 - Vinogradništvo
- A01.220 - Gojenje tropskega in subtropskega sadja
- A01.230 - Gojenje citrusov
- A01.240 - Gojenje pečkatega in koščičastega sadja
- A01.250 - Gojenje drugih sadnih dreves in grmovnic
- A01.260 - Pridelovanje oljnih sadežev
- A01.270 - Gojenje rastlin za izdelavo napitkov
- A01.280 - Gojenje začimbnih, aromatskih in zdravilnih rastlin
- A01.290 - Gojenje drugih trajnih nasadov
- A01.300 - Razmnoževanje rastlin
- A01.410 - Prireja mleka
- A01.420 - Druga govedoreja
- A01.430 - Konjereja
- A01.440 - Reja kamel
- A01.450 - Reja drobnice
- A01.460 - Prašičereja
- A01.470 - Reja perutnine

A01.480 - Reja drugih živali
A01.500 - Mešano kmetijstvo
A01.610 - Storitve za rastlinsko pridelavo
A01.620 - Storitve za živinorejo, razen veterinarskih
A01.630 - Priprava pridelkov in obdelava semen
A01.700 - Lovstvo
A02.100 - Gojenje gozdov in druge gozdarske dejavnosti
A02.200 - Sečnja
A02.300 - Nabiranje gozdnih dobrin, razen lesa
A02.400 - Storitve za gozdarstvo
A03.110 - Morsko ribištvo
A03.120 - Sladkovodno ribištvo
A03.210 - Morska akvakultura
A03.220 - Sladkovodna akvakultura
C10.110 - Proizvodnja mesa, razen perutninskega
C10.120 - Proizvodnja perutninskega mesa
C10.130 - Proizvodnja mesnih izdelkov
C10.200 - Predelava in konzerviranje rib, rakov in mehkužcev
C10.310 - Predelava in konzerviranje krompirja
C10.320 - Proizvodnja sadnih in zelenjavnih sokov
C10.390 - Druga predelava in konzerviranje sadja in zelenjave
C10.410 - Proizvodnja olja in maščob
C10.420 - Proizvodnja margarine in podobnih jedilnih maščob
C10.510 - Proizvodnja mlečnih izdelkov
C10.520 - Proizvodnja sladoleda in drugih ledenih sladic
C10.610 - Mlinarstvo
C10.620 - Proizvodnja škroba in škrobnih izdelkov
C10.710 - Proizvodnja kruha, svežega peciva in slaščic
C10.720 - Proizvodnja prepečenca, piškotov, trajnega peciva in slaščic
C10.730 - Proizvodnja testenin
C10.810 - Proizvodnja sladkorja
C10.820 - Proizvodnja kakava, čokolade in sladkornih izdelkov
C10.830 - Predelava čaja in kave
C10.840 - Proizvodnja začimb, dišav in drugih dodatkov
C10.850 - Proizvodnja pripravljenih jedi in obrokov
C10.860 - Proizvodnja homogeniziranih in dietetičnih živil
C10.890 - Proizvodnja drugih živil, d. n.
C10.910 - Proizvodnja krmil
C10.920 - Proizvodnja hrane za hišne živali
C11.010 - Proizvodnja žganih pijač
C11.020 - Proizvodnja vina iz grozdja
C11.030 - Proizvodnja jabolčnika in drugih fermentiranih sadnih pijač
C11.040 - Proizvodnja drugih nedestiliranih fermentiranih pijač
C11.050 - Proizvodnja piva
C11.060 - Proizvodnja slada
C11.070 - Proizvodnja brezalkoholnih pijač in stekleničenih vod
C16.110 - Žaganje in skobljanje lesa
C16.210 - Proizvodnja furnirja in plošč na osnovi lesa
C16.220 - Proizvodnja sestavljenega parketa
C16.230 - Stavbno mizarstvo in tesarstvo
C16.240 - Proizvodnja lesene embalaže
C16.280 - Proizvodnja drugih lesenih, plutovinastih, slamnatih in pletarskih izdelkov
C17.110 - Proizvodnja vlaknin

C17.120 - Proizvodnja papirja in kartona
 C17.210 - Proizvodnja valovitega papirja, kartona ter papirne in kartonske embalaže
 C17.220 - Proizvodnja gospodinjskih, higienskih in toaletnih potrebščin iz papirja
 C17.230 - Proizvodnja pisarniških potrebščin iz papirja
 C17.240 - Proizvodnja tapet
 C17.250 - Proizvodnja drugih izdelkov iz papirja in kartona
 C18.110 - Tiskanje časopisov
 C18.120 - Drugo tiskanje
 C18.130 - Priprava za tisk in objavo
 C18.140 - Knjigoveštvo in sorodne dejavnosti
 C18.200 - Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa
 C33.190 - Popravila in vzdrževanje drugih naprav
 E37.000 - Ravnanje z odplakami
 E38.110 - Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov
 E38.120 - Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov
 E38.210 - Pridobivanje sekundarnih surovin
 E38.220 - Energijska predelava
 E38.310 - Sežiganje odpadkov brez energijske predelave
 E38.320 - Odlaganje ali trajno skladiščenje odpadkov
 E39.000 - Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki
 F41.000 - Gradnja stanovanjskih in nestanovanjskih stavb
 F43.330 - Oblaganje tal in sten
 F43.342 - Pleskarska dela
 G46.110 - Posredništvo pri prodaji na debelo kmetijskih surovin, živih živali, tekstilnih surovin, polizdelkov
 G46.120 - Posredništvo pri prodaji na debelo goriv, rud, kovin, tehničnih kemikalij
 G46.130 - Posredništvo pri prodaji na debelo lesa in gradbenega materiala
 G46.140 - Posredništvo pri prodaji na debelo strojev, industrijske opreme, ladij, letal
 G46.150 - Posredništvo pri prodaji na debelo pohištva, predmetov in naprav za gospodinjstvo in železnine
 G46.160 - Posredništvo pri prodaji na debelo tekstila, oblačil, krzna, obutve, usnjenih izdelkov
 G46.170 - Posredništvo pri prodaji na debelo živil, pijač, tobačnih izdelkov
 G46.180 - Posredništvo pri prodaji na debelo drugih specializiranih izdelkov
 G46.190 - Posredništvo pri nespecializirani prodaji na debelo
 G46.210 - Trgovina na debelo z žiti, tobakom, semeni in krmo
 G46.220 - Trgovina na debelo s cvetjem in rastlinami
 G46.230 - Trgovina na debelo z živimi živalmi
 G46.240 - Trgovina na debelo s kožami, usnjem
 G46.310 - Trgovina na debelo s sadjem in zelenjavo
 G46.320 - Trgovina na debelo z mesom, mesnimi izdelki, ribami in ribjimi izdelki
 G46.330 - Trgovina na debelo z mlekom, mlečnimi izdelki, jajci, jedilnimi olji in maščobami
 G46.340 - Trgovina na debelo s pijačami
 G46.350 - Trgovina na debelo s tobačnimi izdelki
 G46.360 - Trgovina na debelo s sladkorjem, čokolado, sladkornimi izdelki
 G46.370 - Trgovina na debelo s kavo, čajem, kakavom, začimbami
 G46.380 - Trgovina na debelo z drugimi živili
 G46.390 - Nespecializirana trgovina na debelo z živili, pijačami, tobačnimi izdelki
 G46.410 - Trgovina na debelo s tekstilom
 G46.420 - Trgovina na debelo z oblačili in obutvijo
 G46.430 - Trgovina na debelo z električnimi gospodinjskimi napravami
 G46.440 - Trgovina na debelo s porcelanom, steklenino, čistili
 G46.450 - Trgovina na debelo s parfumi in kozmetiko
 G46.460 - Trgovina na debelo s farmacevtskimi in medicinskimi izdelki

G46.470 - Trgovina na debelo s pohištvom, preprogami in svetili za dom, pisarne in trgovine
 G46.480 - Trgovina na debelo z urami in nakitom
 G46.490 - Trgovina na debelo z drugimi izdelki široke porabe
 G46.500 - Trgovina na debelo z napravami za informacijsko-komunikacijsko tehnologijo
 G46.610 - Trgovina na debelo s kmetijskimi stroji, priključki, opremo
 G46.620 - Trgovina na debelo z obdelovalnimi stroji
 G46.630 - Trgovina na debelo z rudarskimi in gradbenimi stroji
 G46.640 - Trgovina na debelo z drugimi napravami in opremo
 G46.710 - Trgovina na debelo z motornimi vozili
 G46.720 - Trgovina na debelo z deli in opremo za motorna vozila
 G46.730 - Trgovina na debelo z motornimi kolesi ter deli in opremo zanje
 G46.810 - Trgovina na debelo s trdimi, tekočimi in plinastimi gorivi ter povezanimi proizvodi
 G46.820 - Trgovina na debelo s kovinami in rudami
 G46.830 - Trgovina na debelo z lesom, gradbenim materialom in sanitarno opremo
 G46.840 - Trgovina na debelo s kovinskimi proizvodi, inštalacijskim materialom, napravami za ogrevanje
 G46.850 - Trgovina na debelo s kemičnimi izdelki
 G46.860 - Trgovina na debelo z drugimi polizdelki
 G46.870 - Trgovina na debelo z ostanki in odpadki
 G46.900 - Nespecializirana trgovina na debelo
 G47.210 - Trgovina na drobno s sadjem in zelenjavo
 G47.220 - Trgovina na drobno z mesom in mesnimi izdelki
 G47.230 - Trgovina na drobno z ribami, raki, mehkužci
 G47.240 - Trgovina na drobno s kruhom, pecivom in slaščicami
 G47.250 - Trgovina na drobno s pijačami
 G47.270 - Trgovina na drobno z drugimi živili
 G47.510 - Trgovina na drobno s tekstilom
 G47.530 - Trgovina na drobno s preprogami, talnimi in stenski oblogami
 G47.550 - Trgovina na drobno s pohištvom, svetili, namizno posodo in drugimi izdelki za gospodinjstvo
 G47.610 - Trgovina na drobno s knjigami
 G47.621 - Trgovina na drobno s časopisi in revijami
 G47.622 - Trgovina na drobno s papirjem in pisalnimi potrebščinami
 G47.630 - Trgovina na drobno s športno opremo
 G47.640 - Trgovina na drobno z igrami in igračkami
 G47.690 - Trgovina na drobno z izdelki za kulturo, šport in zabavo, d. n.
 G47.810 - Trgovina na drobno z motornimi vozili
 G47.820 - Trgovina na drobno z rezervnimi deli in opremo za motorna vozila
 H49.420 - Selitvena dejavnost
 H52.100 - Skladiščenje
 H52.250 - Logistične storitve
 I55.201 - Počitniški domovi in letovišča
 I55.202 - Turistične kmetije s sobami
 I55.203 - Oddajanje zasebnih sob gostom
 I55.204 - Planinski domovi in mladinska prenočišča
 I55.300 - Dejavnost avtokampov
 I56.111 - Gostilne in restavracije
 I56.112 - Okrepčevalnice in podobni obrati
 I56.113 - Slaščičarne in kavarne
 I56.114 - Turistične kmetije brez sob
 I56.120 - Mobilna strežba hrane
 I56.210 - Priložnostna priprava in dostava hrane
 I56.220 - Pogodbena priprava in dostava hrane ter druga oskrba s hrano
 I56.300 - Strežba pijač
 J58.110 - Izdajanje knjig

J58.120 - Izdajanje časopisov
 J58.130 - Izdajanje revij in druge periodike
 J58.190 - Drugo založništvo, razen izdajanja programske opreme
 J58.210 - Izdajanje videoiger
 J58.290 - Drugo izdajanje programske opreme
 J59.110 - Produkcija filmov, videofilmov, televizijskih oddaj
 J59.120 - Postprodukcijske dejavnosti pri izdelavi filmov, videofilmov, televizijskih oddaj
 J59.130 - Distribucija filmov in videofilmov
 J59.140 - Kinematografska dejavnost
 J59.200 - Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
 J60.100 - Radijska dejavnost in distribucija zvoka
 J60.200 - Televizijska dejavnost in distribucija videoposnetkov
 K62.100 - Računalniško programiranje
 K62.200 - Svetovanje o računalniških napravah in programih ter upravljanje računalniških naprav in sistemov
 K62.900 - Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
 K63.100 - Dejavnosti v zvezi z računalniško infrastrukturo, obdelavo podatkov in gostovanjem ter povezane dejavnosti
 K63.910 - Dejavnost spletnih iskalnikov
 K63.920 - Druge informacijske dejavnosti
 L64.190 - Drugo denarno posredništvo
 L64.310 - Dejavnost investicijskih skladov denarnih in nedenarnih trgov
 L64.320 - Dejavnosti računov skladov, nepremičninskih in agencijskih računov
 L64.920 - Drugo kreditiranje
 L64.990 - Druge dejavnosti finančnih storitev, razen zavarovalništva in dejavnosti pokojninskih skladov, d. n.
 L66.110 - Upravljanje finančnih trgov
 L66.190 - Druge pomožne dejavnosti za finančne storitve, razen za zavarovalništvo in pokojninske sklade
 M68.200 - Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
 N69.109 - Druge pravne dejavnosti
 N69.200 - Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje
 N71.112 - Krajinsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje
 N71.129 - Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje
 N72.200 - Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike
 N73.110 - Dejavnost oglaševalskih agencij
 N73.200 - Raziskovanje trga in javnega mnenja
 N74.110 - Oblikovanje industrijskih izdelkov in modno oblikovanje
 N74.120 - Grafično oblikovanje in vizualno komuniciranje
 N74.200 - Fotografska dejavnost
 N74.300 - Prevajanje in tolmačenje
 N74.990 - Vse druge strokovne, znanstvene in tehnične dejavnosti, d. n.
 O77.210 - Dajanje športne opreme v najem in zakup
 O78.100 - Dejavnost pri iskanju zaposlitve
 O78.200 - Posredovanje začasne delovne sile in druga oskrba s človeškimi viri
 O79.120 - Dejavnost organizatorjev potovanj
 O80.090 - Varovanje, d. n.
 O81.210 - Splošno čiščenje stavb
 O81.220 - Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
 O81.230 - Drugo čiščenje
 O81.300 - Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
 O82.100 - Pisarniške dejavnosti
 O82.200 - Dejavnost klicnih centrov

O82.300 - Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
 O82.990 - Druge spremljajoče storitvene dejavnosti, d. n.
 P84.250 - Zaščita in reševanje pri požarih in nesrečah
 Q85.310 - Splošno sekundarno izobraževanje
 Q85.510 - Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
 Q85.520 - Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnost
 Q85.590 - Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d. n.
 Q85.690 - Pomožne dejavnosti za izobraževanje, d. n.
 R86.940 - Zdravstvena in babiška nega
 R86.990 - Druge dejavnosti za zdravje, d. n.
 R87.300 - Dejavnost nastanitvenih ustanov za oskrbo starejših in invalidov
 R88.109 - Drugo socialno varstvo brez nastanitve za starejše in invalide
 R88.910 - Dnevno varstvo otrok
 R88.991 - Dejavnost humanitarnih in dobrotelčnih organizacij
 R88.999 - Drugo drugje nerazvrščeno socialno varstvo brez nastanitve
 S90.200 - Uprizoritvene umetnosti
 S90.390 - Druge pomožne dejavnosti za umetniško ustvarjanje in uprizoritvene umetnosti
 S91.420 - Varstvo naravnih vrednot
 S93.110 - Obratovanje športnih objektov
 S93.120 - Dejavnost športnih klubov
 S93.130 - Dejavnost fitnes centrov
 S93.190 - Športne dejavnosti, d. n.
 S93.299 - Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas
 T94.110 - Dejavnost poslovnih in delodajalskih združenj
 T94.999 - Dejavnost druge nerazvrščenih članskih organizacij
 T95.100 - Popravila in vzdrževanje računalnikov in komunikacijskih naprav
 T95.210 - Popravila in vzdrževanje elektronskih naprav za široko rabo
 T95.220 - Popravila in vzdrževanje gospodinjskih naprav ter opreme za dom in vrt
 T95.230 - Popravila in vzdrževanje obutve in usnjene galanterije
 T95.240 - Popravila in vzdrževanje pohištva
 T95.250 - Popravila in vzdrževanje ur in nakita
 T95.290 - Popravila in vzdrževanje izdelkov za široko rabo, d. n.
 T95.310 - Popravila in vzdrževanje motornih vozil
 T96.100 - Dejavnost pralnic in kemičnih čistilnic
 T96.210 - Frizerska in brivska dejavnost
 T96.220 - Kozmetična in pedikerska dejavnost
 T96.300 - Pogrebna dejavnost
 T96.400 - Posredniške dejavnosti za osebne storitve
 T96.910 - Osebne storitve na domu
 T96.999 - Druge drugje nerazvrščene osebne storitve
 U97.000 - Dejavnost gospodinjstev z zaposlenim hišnim osebjem
 U98.100 - Raznovrstna proizvodnja dobrin v gospodinjstvih za lastno rabo
 U98.200 - Raznovrstna proizvodnja storitev v gospodinjstvih za lastno rabo

Pridobitne dejavnosti Društvo BS-SD so. p. opravlja pod pogoji, ki jih za opravljanje dejavnosti dovoljuje Zakon o društvih. Vse te dejavnosti opravlja le v obsegu, potrebnem za uresničevanje namena in ciljev, oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti.

Pridobitna dejavnost je povezana z namenom in cilji Društva BS-SD so. p., če lahko neposredno pripomore k uresničevanju namena in ciljev društva, pri čemer doprinos ni izključno v zagotavljanju prihodkov Društva BS-SD so. p.. Kot dopolnilna dejavnost se šteje tista pridobitna dejavnost, ki skupaj z nepridobitno dejavnostjo sestavlja določeno storitev ali dosežek oziroma zagotavlja boljšo izkoriščenost sredstev Društva BS-SD so. p..

14. člen

Društvo BS-SD so. p. lahko v svoje delo vključuje tudi prostovoljce. Prostovoljci imajo pravico do udeležbe v vseh programih usposabljanja, potrebnih za opravljanje dela in razvoj socialnega podjetja ter pravico do nadomestila vseh stroškov povezanih z delom. Prav tako imajo pravico do nagrade skladno z Zakonom o socialnem podjetništvu in Zakonom o prostovoljstvu.

Obseg in vsebino dela, ki ga lahko opravljajo prostovoljci, določi Upravni odbor društva BS-SD so. p..

2.1 Načelo enakopravnosti

15. člen

Posamezni ustanovitelji ali lastniki, kot člani socialnega podjetja, pri odločanju nimajo prevladujočega vpliva, odločitve sprejemajo vsi člani po načelu en član – en glas, neodvisno od deleža vloženega kapitala.

Delavci in prostovoljci, ki niso člani socialnega podjetja, sodelujejo pri upravljanju socialnega podjetja pri odločitvah, ki so pomembne za njihovo delo, s tem, da podajo svoje mnenje in predloge skladno z Zakonom o prostovoljstvu in internim aktom so. p., ki podrobneje opredeljuje sodelovanje delavcev in prostovoljcev pri upravljanju so. p..

Enako velja za uporabnike rezultatov dela socialnega podjetja, ki niso člani socialnega podjetja, vendar zaradi tvornega sodelovanja je zaželeno, da sodelujejo s podajanjem svojega mnenja in predlogov pri odločitvah, ki se nanašajo na kakovost izdelkov ali storitev socialnega podjetja, kar se podrobneje opredeli v internem aktu so. p..

16. člen

Odgovorna oseba za poslovanje socialnega podjetja je zastopnik Društva BS-SD so. p..

Nadzorni organ, ki nadzira poslovanje, skladno z določbami Zakona o socialnem podjetništvu, akta o ustanovitvi in drugih aktih socialnega podjetja in poslovanja po načelih dobrega gospodarja, pravilnost finančnega in materialnega poslovanja in sestave letnega poročila je Nadzorni organ društva BS-SD so. p. Njegove pristojnosti, pooblastila in odgovornosti na področju delovanja socialnega podjetja se določijo s posebnim pravilnikom. Mandatna doba je enaka kot je navedeno v poglavju za Nadzorni organ.

3. POGOJI IN NAČIN VČLANJEVANJA TER PRENEHANJE ČLANSTVA

3.1 Način vstopa v članstvo

17. člen

Član Društva BS-SD so. p. lahko postane vsak polnoletni posameznik, ki se strinja s statutom, podpiše pristopno izjavo, s katero zagotovi, da bo ravnal skladno s sprejetim statutom, pravili in programom Društva BS-SD so. p. ter plača članarino. Članarina se plača ob včlanitvi oz. v tekočem letu najkasneje en teden pred rednim zborom članov (predvidoma konec marca).

Članstvo v društvu je prostovoljno.

Eno pravno osebo, ki je član Društva BS-SD so. p., pri upravljanju društva zastopa njen zastopnik ali druga pooblaščen oseba.

O sprejemu v članstvo odloča Upravni odbor, ki tudi sprejema pristopne izjave. Člani društva so lahko tudi nepridobitne pravne osebe, ki so ustanovljene in poslujejo po načelih in zahtevah, ki izkazujejo njihov javno koristni in socialni značaj, kot sledi:

- so ustanovljene na podlagi prostovoljne odločitve ustanoviteljev,
- namen ustanovitve ni izključno pridobivanje dobička,
- so ustanovljene pretežno z namenom trajnega opravljanja dejavnosti socialnega podjetništva ali drugih dejavnosti z namenom zaposlovanja najbolj ranljivih skupin ljudi na trgu dela, s čimer se dosega javni interes,
- člani v njih delujejo prostovoljno,
- pri upravljanju so samostojne,
- s proizvodnjo in prodajo proizvodov ali opravljanjem storitev na trgu pretežno poslujejo po tržnih zakonitostih,
- vključujejo prostovoljsko delo,
- posamezni ustanovitelji ali lastniki pri odločanju nimajo prevladujočega vpliva, odločitve sprejemajo vsi člani po načelu en član – en glas, neodvisno od deleža vloženega kapitala enakopravnost velja tako za fizične kot pravne osebe,
- v odločanje vključujejo tudi deležnike,
- premoženje, dobiček in presežke prihodkov nad odhodki uporabljajo za namene socialnega podjetništva in druge nepridobitne namene, delitev dobička ali presežkov prihodkov pa ni dopustna ali je skladno s tem zakonom omejena,
- zagotavljajo preglednost finančnega poslovanja in notranje nadzorstvo nad materialnim in finančnim poslovanjem,
- trajno delujejo v korist svojih članov, uporabnikov in širše.

O odklonitvi pristopne izjave je potrebno kandidata pisno obvestiti v roku tridesetih (30) dni od obravnave njegove pristopne izjave z navedbo bistvenih razlogov. Zoper zavrnitev se lahko kandidat pritoži v tridesetih (30) dneh od prejema obvestila o odklonitvi na Zbor članov društva.

Enako pritožbo lahko kandidat vloži, če ne dobi obvestila v treh mesecih od obravnave njegove pristopne izjave.

3.2 Prenehanje članstva

18. člen

Članstvo preneha:

- s prostovoljnim izstopom,
- s črtanjem,
- z izključitvijo,
- s smrtjo,
- s prenehanjem društva so. p..

Član prostovoljno izstopi iz Društva BS-SD so. p., če upravnemu odboru pošlje pisno izjavo o izstopu. Razlogov ni potrebno navajati.

Član se črta iz društva, če kljub opominu dvakrat zapored ne plača članarine in pri tem ne izkaže za to utemeljenih razlogov. Črtanje se opravi na osnovi sklepa Upravnega odbora društva.

O izključitvi člana iz društva odloča Upravni odbor in Zbor članov s sklepom, na predlog kateregakoli člana ali upravnega odbora. Sklep mora biti izdan skladno z Disciplinskim pravilnikom društva.

Sprejme ga Upravni odbor v roku treh (3) mesecev od začetka pravnega delovanja društva.

Člana se izključi v primeru:

- ko njegovo članstvo škodi društvu in drugim članom, na pisno pobudo enega izmed članov društva.
- o izključitvi odloča na 1. stopnji Upravni odbor, na 2. stopnji Zbor članov. Pred izrekom o izključitvi se da članu možnost, da pojasni vsa dejstva in okoliščine, pomembne za odločitev. Sklep o izključitvi mora biti obrazložen in vsebovati pravni pouk, da se lahko izključeni član v 30. dneh po prejemu sklepa pritoži na nadzorni odbor društva.
- Nadzorni organ mora odločiti in poslati pritožniku sklep v 30. dneh po prejemu pritožbe, sicer se šteje, da je pritožba sprejeta.
- v primeru, da Nadzorni organ potrdi sklep o izključitvi, lahko izključeni član zahteva obravnavo na občnem zboru, v 30. dneh po prejemu sklepa.
- član, kateremu je bil poslan sklep o izključitvi, na Zboru članov ne more glasovati.
- Upravni odbor članu lahko izreče tudi druge ukrepe: opomin, opomin pred izključitvijo, denarno kazen.

3.3 Pravna sredstva

19. člen

Zoper sklep Zbora članov ali zastopnika Društva BS-SD so. p. ima član v roku tridesetih (30) dni pravico do pritožbe na Zbor članov. Zbor članov mora pritožbo obravnavati na prvi sklicani redni ali izredni seji in o njej odločiti.

Zoper odločitev Zbora članov ima prizadeti član pravico v roku enega leta od sprejetja dokončne odločitve pred sodiščem izpodbijati odločitve organov Društva BS-SD so. p., ki so bile sprejete v nasprotju z zakonom, tem Statutom ali drugim splošnim aktom Društva BS-SD so. p.. Enako pravico ima tudi oseba, ki ji je bila prošnja za sprejem v članstvo zavrnjena.

Izpodbijanje odločitve organov Društva BS-SD so. p. pred sodiščem ni dopustno, če ni bila pravočasno vložena pritožba na Zbor članov.

4. PRAVICE IN DOLŽNOSTI ČLANOV

20. člen

Pravice članov so:

- da volijo in so izvoljeni v organe Društva BS-SD so. p.,
- sodelujejo pri delu in sodelujejo v organih Društva BS-SD so. p.,
- uresničujejo svoje osebne interese na področju dejavnosti Društva BS-SD so. p.,
- se udeležujejo dejavnosti, ki jih organizira Društvo BS-SD so. p.,
- uporabljajo skupne dosežke in rezultate delovanja Društva BS-SD so. p. pri svojem delu,
- sodelujejo pri izdelavi programa dela in so seznanjeni s poslovanjem Društva BS-SD so. p. ter njegovim finančno-materialnim poslovanjem,
- najmanj petina članov lahko zahteva razrešitev kateregakoli organa Društva BS-SD so. p..

21. člen

Dolžnosti članov so:

- spoštujejo ta Statut, druge akte in sklepe organov Društva BS-SD so. p.,
- aktivno sodelujejo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog Društva BS-SD so. p.,
- da redno plačujejo članarino in druge prispevke,
- da prenašajo izkušnje in znanje na mlajše člane Društva BS-SD so. p.,
- da dajejo Društvu BS-SD so. p. informacije, skladno s pristopno izjavo,
- da varujejo ugled Društva BS-SD so. p..

5. NAČIN UPRAVLJANJA

Organi Društva BS-SD so. p.:

22. člen

Organi Društva BS-SD so. p. so:

1. Zbor članov
2. Zastopnik društva – predsednik društva
3. Upravni odbor
4. Nadzorni organ

Po preteku mandata so lahko stari člani ponovno izvoljeni v isti ali drugi organ Društva BS-SD so. p..

5.1 Zbor članov

23. člen

Zbor članov je najvišji organ Društva BS-SD so. p., ki ga sestavljajo vsi člani in predstavniki pravnih oseb, ki so člani Društva BS-SD so. p.. Zbor članov sestavljajo tudi delavci, prostovoljci in uporabniki vendar pa imajo pravico odločanja zgolj o zadevah, ki izhajajo Zakona o socialnem podjetništvu, v katerem se opredeljuje udeležbo delavcev, prostovoljcev in uporabnikov pri upravljanju.

Zbor članov je lahko reden ali izreden.

Redni Zbor članov je enkrat letno, najkasneje do konca meseca marca, ki ga skliče predsednik Društva BS-SD, so. p., ali od njega pooblaščen član Upravnega odbora.

Izredni Zbor članov pa se skliče na zahtevo petine članov društva. Predsednik ali Upravni odbor je dolžan sklicati izredni Zbor članov v roku tridesetih (30) dni od prejema zahteve za njegov sklic. Če predsednik Zbora članov ali upravni odbor ne skliče v predpisanem roku, ga skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red.

Izredni Zbor članov sklepa le o zadevi, za katero je bil sklican.

5.1.1 Sklic Zbora članov

24. člen

O sklicu Zbora članov in predloženem dnevnem redu morajo biti člani Društva BS-SD so. p. seznanjeni najmanj deset (10) dni pred sklicem po navadni ali elektronski pošti.

Zbor članov je sklepčen, če je prisotna več kot polovica članov. Če Zbor članov ni sklepčen, se zasedanje odloži za trideset (30) minut. Po preteku tega časa je Zbor članov sklepčen, če se ugotovi, da so bili vabljeni vsi člani, in je prisotna najmanj četrtina članov.

V vabilu oziroma obvestilu o sklicu Zbora članov mora biti opozorilo na določbo iz prejšnjega odstavka.

Zbor članov sprejema sklepe z večino glasov prisotnih članov. Ali bo glasovanje tajno ali javno odloči Zbor članov z javnim glasovanjem. Pri glasovanju ima vsak član, ki ima pravico glasovanja (članarina, disciplinski postopek), en glas.

Redni ali izredni Zbor članov lahko razreši kateregakoli člana organa ali pa vse člane organa Društva BS-SD so. p. pred potekom mandata, če ta ne dela v skladu s Statutom in veljavnimi predpisi s področja delovanja Društva BS-SD so. p..

5.1.2 Vodenje in način dela

25. člen

Zasedanje Zbora članov vodi delovno predsedstvo, ki ga izvoli Zbor članov na predlog predsednika Društva BS-SD so. p. ali pooblaščenega člana Upravnega odbora. Delovno predsedstvo sestavljajo delovni predsednik, dva overovatelja in zapisnikar.

Pred zasedanjem predsednik določi člane verifikacijske komisije, ki jih potrdi Zbor članov, da ta ugotovi in poroča Zboru članov o številu prisotnih oziroma o sklepčnosti Zbora članov.

Verifikacijska komisija za primer volitev, tudi oblikuje kandidatno listo za volitve v organe Društva BS-SD so. p. na predlog Upravnega odbora in jo predlaga Zboru članov za razpravo in potrditev. Zbor članov lahko v razpravi listo kandidatov dopolni s kandidati, ki jih ni predlagala komisija. Po končani razpravi Zbor članov z javnim glasovanjem sprejme kandidacijsko listo.

Član, ki kandidira za člana organa Društva BS-SD so. p. ne more biti član verifikacijske komisije. Verifikacijska komisija pripravi in vodi volitve ter objavi rezultate.

Zbor članov lahko poteka s srečanjem članov v živo ali korespondenčno z uporabo internetnih tehnologij. Način in izvedba korespondence je ista kot pri navadni izvedbi občnega zbora.

5.1.3 Naloge in pristojnosti

Naloge in pristojnosti Zbora članov:

26. člen

- sprejme in spreminja Statut in druge splošne akte Društva BS-SD so. p.,
- sprejema leto finančno poročilo in potrjuje ostala poročila o delu organov Društva BS-SD so. p.,
- sprejema letni program dela in finančni načrt,
- voli in razrešuje predsednika in ostale člane organa Društva BS-SD so. p.,
- odloča o pritožbah in prošnjah zoper sklepe organov Društva BS-SD so. p.,
- odloča o povezovanju Društva BS-SD so. p. v druga društva in zveze,
- odloča o nakupu, najemu in prodaji nepremičnin,
- sklepa o prenehanju delovanja Društva BS-SD so. p.,
- odloča v disciplinskih postopkih članov,
- določa višino letne članarine.

O zasedanju Zbora članov se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči, zapisnikar in dva (2) overovatelja.

27. člen

Zbor članov pred obravnavo zadev, pomembnih za delo delavcev in prostovoljcev v Društvu BS-SD so. p., pridobi o tej zadevi mnenje delavcev in prostovoljcev in se do njega opredeli.

Zbor članov pred obravnavo zadev, pomembnih za kakovost izdelkov ali storitev Društva BS-SD so. p., pridobi o tej zadevi mnenje delavcev, prostovoljcev in uporabnikov Društva BS-SD so. p. in se do njega opredeli.

Podrobnejši način sodelovanja predstavnikov delavcev, prostovoljcev in uporabnikov Društva BS-SD so. p. ter način njihovega obveščanja in sodelovanja se uredi v splošnem aktu Društva BS SD so. p., ki ga sprejme Zbor članov po predhodnem soglasju teh oseb ali soglasju njihovega predstavnika.

5.2 Predsednik

28. člen

Predsednik je zakoniti zastopnik društva in zastopa Društvo BS-SD so. p. v pravnem prometu. Predsednik Društva BS-SD so. p. je odgovoren za delovanje in zakonito poslovanje Društva BS-SD so. p. v skladu s Statutom, zakonodajo in pravnim redom. Za svoje delo je odgovoren Upravnemu odboru in Zboru članov.

Mandatna doba je 5 let. Izvoli in razrešuje ga Zbor članov.

Predsednik Društva BS-SD so. p. je izvoljen z večino prisotnih članov na Zboru članov. V primeru odsotnosti predsednika, le tega nadomešča drug član Upravnega odbora (ali namestnik), skladno z njegovim pooblastilom. V primeru trajne odsotnosti predsednika ali v primeru smrti, le tega do izvolitve nadomešča drug član upravnega odbora, ki ga za v. d. predsednika izbere Upravni odbor z absolutno večino glasov.

5.3 Upravni odbor

5.3.1 Naloge Upravnega odbora:

29. člen

Upravni odbor je strokovno telo, ki strokovno vodi Društvo BS-SD so. p. in pripravlja vse strokovno gradivo za učinkovito delovanje ter izvajanje dejavnosti Društva BS-SD so. p..

Upravnemu odboru predseduje predsednik Društva BS-SD so. p. ali od njega pooblaščen član Upravnega odbora. Med zasedanjem Zbora članov opravlja Upravni odbor vse naloge, ki mu jih naloži Zbor članov, zlasti pa:

- upravlja in vodi Društvo BS-SD so. p. v skladu s splošnimi akti Društva BS-SD so. p., usmeritvami in sklepi Zbora članov,
- sklicuje redni in po potrebi tudi izredni zbor članov,
- pripravlja gradivo za Zbor članov kot so: predlog finančnega načrta, zaključnega računa in programa dela ali osnutke projektov za realizacijo programa dela Društva BS-SD so. p.,
- pripravlja predloge splošnih aktov in predloge za spremembe Statuta Društva BS-SD so. p.,
- izvršuje sklepe in smernice Zbora članov v skladu s Statutom Društva BS-SD so. p.,
- skrbi za materialno-finančno poslovanje Društva BS-SD so. p. in za njegova sredstva,
- skrbi za delovanje in dejavnost Društva BS-SD so. p. za katero je bilo Društvo BS-SD so. p. registrirano,
- odloča o spremembi naslova sedeža Društva BS-SD so. p.,
- sprejema pristopne in izstopne izjave,
- črta člana iz članstva,
- odloča o izključitvi člana na prvi stopnji,
- odloča o disciplinskih postopkih.

5.3.2 Sestava in pristojnosti Upravnega odbora

Upravni odbor je za svoje delo odgovoren Zboru članov. Sestaja se najmanj 2 krat letno, oz. glede na problematiko izvajanja dejavnosti Društva BS-SD so. p. in pomembnosti sklepov Upravnega odbora, po potrebi. Seje Upravnega odbora sklicuje in vodi predsednik Društva BS-SD so. p., razen v primerih, ko drugače določa Statut ali interna pravila delovanja Društva BS-SD so. p..

Upravni odbor sestavljajo predsednik Društva BS-SD, so. p. in 3 (trije) izvoljeni predstavniki ali zastopniki regijskih enot in članov pravnih oseb, ki so člani Društva BS-SD so. p.. Mandat članov

Upravnega odbora, razen predsednika Društva BS-SD so. p., traja 3 (tri) leta in so, glede na uspešnost dela, lahko večkrat ponovno izvoljeni.

Zbor članov Društva BS-SD so. p. lahko, v izjemnih primerih, na predlog predsednika, razreši in izvoli na korespondenčni seji novega člana Upravnega odbora, zaradi:

- neaktivnosti člana v organu Društva BS-SD so. p.,
- izstopa člana iz Upravnega odbora ali Društva BS-SD so. p.,
- izključitve iz Društva BS-SD so. p. ali
- smrti.

Sklepi Upravnega odbora so veljavni, če je na seji prisotno več kot polovica članov Upravnega odbora Društva BS-SD so. p. in zanj glasuje večina na seji prisotnih članov Upravnega odbora.

Upravni odbor lahko za izvajane svoje dejavnosti oblikuje in imenuje stalna in začasna delovna telesa ali komisije. Člani imenovanih delovnih teles ali komisij so lahko poleg članov Društva BS-SD so. p. tudi zunanji strokovni sodelavci – simpatizerji Društva BS-SD so. p.. Strokovna in delovna telesa se imenujejo za obdobje mandata Upravnega odbora ali za krajši čas za namen za katerega so bila oblikovana, razen če sklep o imenovanju strokovnega telesa ali interna pravila delovanja ne določajo drugače. V sklepu Upravnega odbora o imenovanju strokovnih teles, se določi njihov status in pristojnosti.

Strokovna delovna telesa in komisije niso pravne osebe in morajo delovati v skladu s statutom Društva BS-SD so. p..

Strokovna telesa so metoda dela delovanja Društva BS-SD so. p. in so podrobneje opredeljena z internimi pravili delovanja Društva BS-SD so. p.. Za svoje delo so strokovna telesa Društva BS-SD so. p. odgovorna Upravnemu odboru.

30. člen

5.4 Nadzorni organ:

- mandatna doba je 3 leta,
- izvoli in razrešuje ga Zbor članov,
- izvoljeni člani Nadzornega organa izmed sebe izvolijo predsednika, ki vodi delo Nadzornega organa,
- nadzoruje finančno in materialno poslovanje Društva BS-SD so. p., vsako leto opravi nadzor nad finančnim in materialnim poslovanjem ter pred rednim letnim zasedanjem Zbora članov pripravi poročilo o delu, o njem poroča zasedanju Zbora članov in predlaga njegovo potrditev,
- Nadzorni organ nadzoruje tudi delo drugih organov, če je v skladu s pravili delovanja Društva BS-SD so. p. in sklepi ter usmeritvami Zbora članov Društva BS-SD so. p..

Nadzorni organ šteje tri člane. Nadzorni odbor je sklepčen, če sta prisotna vsaj dva člana in sklep je sprejet, če za njega glasujeta vsaj dva člana. Za svoje delo je odgovoren zboru članov.

6. FINANČNO POSLOVANJE IN NAČIN IZVAJANJA NADZORA NAD POSLOVANJEM DRUŠTVA BS-SD SO. P.

6.1 Financiranje

31. člen

Društvo BS-SD so. p. pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- iz proračuna lokalne skupnosti, države in drugih virov,
- z letno članarino članov (1 euro/mesec),
- iz naslova materialnih pravic in dejavnosti,

- z darili in volili fizičnih in pravnih oseb,
- s prispevki sponzorjev in donatorjev,
- iz drugih virov v skladu z zakonom,
- iz prisluženega denarja iz različnih delovnih akcij.

Za sredstva, ki jih Društvo BS-SD so. p. pridobi iz naslova spodbud v skladu z Zakonom o društvih in Zakonom o socialnem podjetništvu, se izvaja ločeno vodenje računovodstva.

Društvo BS-SD so. p. se financira tudi z izvajanjem pridobitne dejavnosti pod pogoji, ki jih za opravljanje dejavnosti določa zakon. Vse pridobitve dejavnosti opravlja Društvo BS-SD so. p. le v obsegu, potrebnem za uresničevanje namena in ciljev svojega delovanja oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti.

6.2 Sredstva in vodenje poslovnih knjig

32. člen

Sredstva Društva BS-SD so. p. obsegajo njegovo premoženje ter prihodke iz predhodnega člena. Uporabljajo se za pokrivanje stroškov delovanja Društva BS-SD so. p. in njegovih organov.

Namen uporabe sredstev za delovanje Društva BS-SD so. p. in njegovih organov se določi z letnim finančnim načrtom.

Društvo BS-SD so. p. pri svojem delu ločeno vodi evidence o svojih dejavnostih, ki jih izvajajo zaposleni najbolj ranljivih skupin na trgu dela, od svojih drugih dejavnosti.

Društvo BS-SD so. p. vodi poslovne knjige na način enostavnega knjigovodstva.

Poslovne knjige in letno poročilo morajo omogočiti ocenjevanje, ali so presežki prihodkov nad odhodki porabljeni za namene in cilje Društva BS-SD so. p. oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti, določene v tem statutu.

6.3 Letno poročilo

33. člen

Društvo BS-SD so. p., ali pooblaščen pravna oseba, za poslovno leto, ki je enako koledarskemu letu, izdelava letno poročilo Društva BS-SD so. p., ki vsebuje bilanco stanja, izkaz poslovnega izida s pojasnili k izkazu ter poročilo o poslovanju Društva BS-SD so. p.. Poročilo mora obsegati resničen prikaz premoženja in poslovanja Društva BS-SD so. p.. Letno finančno poročilo sprejme Zbor članov.

Poročilo mora pred obravnavanjem na Zboru članov pregledati Nadzorni organ, ki mora opraviti nadzor predvsem nad finančnim in materialnim poslovanjem Društva BS-SD so. p. in ugotoviti, ali so poslovne knjige vodene primerno in ali so presežki prihodkov nad odhodki porabljeni za namene in cilje Društva BS-SD so. p. oziroma za opravljene nepridobitne dejavnosti.

6.4 Premoženje društva BS-SD so. p.

34. člen

Premoženje Društva BS-SD so. p. sestavljajo nepremične in premične stvari, materialne pravice, denarna in druga sredstva, ki jih Društvo BS-SD so. p. pridobi s članarino, z darili, volili, s prispevki donatorjev, iz javnih sredstev, z opravljanjem dejavnosti in iz drugih virov.

Društvo BS-SD so. p. članom ne deli svojega premoženja. Če pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga ne deli, temveč ga porabi za uresničevanje svojega namena in ciljev oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti, določene skladno s Statutom. Znotraj tega se lahko presežek uporabi samo za krepitev razvoja dejavnosti in osnovnih sredstev za delo Društva BS-SD so. p..

O nakupu, najemu oziroma prodaji nepremičnine in premičnine odloča Zbor članov. Nepremičnine in premičnine se lahko kupijo, najamejo ali prodajo le na osnovi sprejetega sklepa Zbora članov.

7. NAČIN PRENEHANJA DRUŠTVA BS-SD SO.P. IN RAZPOLAGANJE S PREMOŽENJEM

35. člen

Društvo BS-SD so. p. lahko preneha:

- po sklepu Zbora članov, z večino glasov prisotnih članov,
- s spojitvijo ali pripojitvijo k drugemu društvu,
- s stečajem ali prisilno poravnavo,
- na podlagi sodne odločbe o prepovedi delovanja,
- po samem zakonu.

Društvo BS-SD so. p. se lahko statusno pripoji ali spoji, če društvo, h kateremu se pripoji, ali če društvo, ki nastane s spojitvijo, izpolnjuje pogoje za pridobitev statusa socialnega podjetja.

V primeru prenehanja Društva BS-SD so. p. se poravnajo vse obveznosti, proračunska sredstva se vrnejo proračunu, preostanek premoženja pa se prenese na Zvezo prijateljev mladine Slovenije.

8. KONČNE DOLOČBE

36. člen

Ta statut stopi v veljavo, z dne 23. 5. 2026, ko ga je potrdil Zbor članov. Ta Statut se začne uporabljati, ko pristojni Upravni organ ugotovi, da je skladen z Zakonom o društvih.

S tem Statutom se prekliče prejšnji Statut Društva BS-SD so. p., vključno s pripadajočimi aneksi.

Ljubno ob Savinji 23. 5. 2026.

BS-SD, so.p.
Društvo brezposelnih Slovenije
»SERVIS DELA«
socialno podjetje

Predsednik Društva BS-SD, so. p.
Matjaž Kozamernik

